

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ АВІАЦІЙНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**



**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ**

**щодо розробки навчальних планів  
освітніх програм Національного авіаційного університету**

**СМЯ НАУ МР 21.02.01(01) – 01 – 2020**

**КИЇВ**



(Ф 03.02 – 31)

**УЗГОДЖЕННЯ:**

	Підпис	Ініціал, прізвище	Посада	Дата
Розробники		Л. Невара	Начальник відділу планування організації та контролю освітнього процесу	20.08.2020
Узгоджено		А. Гудманян	Проректор з навчальної роботи	20.08.2020
Узгоджено		А. Михненко	Начальник відділу управління та адміністрування	20.08.2020
Узгоджено		О. Білоус	Директор департаменту забезпечення якості освіти	20.08.2020
Узгоджено		Л. Прудивус	Начальник юридичного відділу	20.08.2020
Узгоджено		Я. Жовнірчик	Начальник відділу документообігу	19.08.20

Рівень документа – 2а

Плановий термін між ревізіями – 1 рік

Врахований примірник \_



## ЗМІСТ

1.	Загальні положення.....	4
2.	Структура навчального плану.....	5
2.1	Загальні відомості .....	5
2.2.	Графік навчального процесу.....	5
2.3	Денна форма навчання.....	6
2.4	Заочна форма навчання.....	8
3.	Зміст навчального плану.....	9
3.1	Обов'язкова компонента.....	9
3.2	Варіативна компонента.....	10
3.3	Курсові проєкти.....	11
3.4	Практична підготовка.....	11
3.5	Факультативні дисципліни.....	12
4.	Атестація здобувачів вищої освіти.....	13



## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Методичні рекомендації щодо розробки навчальних планів освітніх програм НАУ (далі – Методичні рекомендації) регламентують порядок формування, затвердження та впровадження навчальних планів підготовки здобувачів вищої освіти за бакалаврським, магістерським та доктор філософії ступенями вищої освіти.

1.2. Методичні рекомендації розроблені відповідно до законів України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-УІІ, «Про вищу освіту» від 01.06.2014 № 1556-УІІ, «Про внесення змін до деяких законів України щодо вдосконалення освітньої діяльності у сфері вищої освіти» від 18.12.2019, наказу Міністерства освіти і науки України від 26.01.2015 № 47 «Про особливості формування навчальних планів на 2015/2016 навчальний рік», стандартів вищої освіти України, Положення про акредитацію освітніх програм, Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності та інших нормативно-правових актів.

1.3. **Навчальний план** є нормативним документом закладу освіти, який визначає зміст навчання та регламентує організацію навчального процесу за освітньою програмою. Навчальні плани (далі – НП) складаються окремо для кожної освітньої програми, для кожного рівня вищої освіти і за кожною формою навчання (у тому числі навчання за скороченим терміном навчання, а також для студентів-іноземців).

1.4. Навчальний план розробляється і підписується гарантом освітньої програми, погоджується завідувачем випускової кафедри, деканом факультету/директором навчально-наукового інституту і студентською радою факультету/навчально-наукового інституту та візується начальником відділу планування, організації та контролю освітнього процесу. Далі НП передається до комісії з розгляду та рекомендацій щодо затвердження освітніх програм Ради з якості університету, погоджується проректором з навчальної роботи та передається на затвердження Вченій раді Університету, підписується Головою Вченої ради. Підпис засвідчується печаткою Університету.

1.5. Відповідальність за зміст навчального плану та його відповідність освітній програмі, стандартам вищої освіти несе Гарант освітньої програми, завідувач випускової кафедри. У разі необхідності внесення змін до плану гарант освітньої програми у службовому поданні на ім'я проректора з навчальної роботи, за підписом завідувача кафедри та декана факультету/директора інституту обґрунтовує необхідність змін. НП зі змінами проходить процедуру підписання, що викладена у п. 1.4.



## 2. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Основними структурними елементами НП є:

- загальні відомості;
- графік навчального процесу;
- план навчального процесу.

### 2.1. Загальні відомості включають:

- назву міністерства (Міністерство освіти і науки України);
- назву університету (Національний авіаційний університет);
- назву освітньої програми (вказується точна назва ОП);
- освітню кваліфікація (відповідно до ст. 5 Закону України «Про вищу освіту» та повинна відповідати стандартам вищої освіти України);
- шифр і назву спеціальності;
- назву спеціалізації (за наявності);
- шифр і назву галузі знань;
- рівень вищої освіти;
- термін навчання;
- форму навчання.

Рівні, ступені освіти та обсяги освітніх програм

Рівень освіти	Ступінь освіти	Освітня програма	Обсяг програми, кредитів ЄКТС	Термін підготовки
Перший	Бакалавр	освітньо-професійна	180-240	3 р.10 міс.
Другий	Магістр	освітньо-професійна	90-120	1 р.4 міс.
		освітньо-наукова	120	1 р.10 міс.
Третій	Доктор філософії (PhD) (перший науковий ступінь) на основі ступеня магістра	освітньо-наукова	30-60	4 роки

### 2.2. Графік навчального процесу

Графік навчального процесу визначає календарні терміни:

- семестрів;
- навчальних занять;
- екзаменаційних сесій;
- практик;
- канікул на кожний рік навчання за певною освітньою програмою;
- підготовки атестаційних робіт;
- підсумкової атестації студентів.

У графіку наводиться таблиця зведеного бюджету часу (у тижнях).



Графік навчального процесу в Університеті за різними формами навчання, термінами навчання і програмами підготовки щорічно розробляється відділом планування, організації та контролю освітнього процесу Університету і затверджується проректором з навчальної роботи.

### 2.3. Денна форма навчання

Навчальний процес за денною формою навчання організовується, як правило, за семестровою системою. Екзаменаційні сесії плануються в кінці кожного семестру тривалістю два-три тижні кожна.

Канікули встановлюються двічі на рік загальною тривалістю 8-15 тижнів. Їх терміни визначаються графіком навчального процесу на кожний навчальний рік.

У графіку навчального процесу зазначаються роки (курси) навчання за відповідною освітньо-професійною або освітньо-науковою програмою, обсяг теоретичного навчання на кожний рік, види та терміни практик, екзаменаційні сесії, канікули, підготовка кваліфікаційних робіт/проектів, атестація здобувачів вищої освіти.

Графік навчального процесу складається на навчальний рік, виходячи з таких позицій:

- навчальний рік розпочинається, як правило, 1 вересня, триває два семестри (осінній та весняний), включає теоретичне навчання, екзаменаційні сесії (зимову та літню), практики;

- тривалість теоретичного навчання, практичної підготовки, семестрового контролю, екзаменаційних сесій впродовж навчального року (крім випускних курсів) не може бути меншою 30 тижнів.

Тривалість теоретичного навчання для **ОС «Бакалавр»** складає в осінньому семестрі:

15 тижнів у 1, 3, 7 семестрах;

11 тижнів у 5 семестрі;

у весняному семестрі:

19 тижнів у 2, 6 семестрах;

16 тижнів у 4 семестрі;

11 тижнів у 8 семестрі.

Тривалість теоретичного навчання для **ОС «Магістр»** складає в осінньому семестрі:

15 тижнів – 1 семестр;

у весняному семестрі:

17 тижнів – 2 семестр.


Тривалість теоретичного навчання для **ОС «Доктор філософії»** складає в осінньому семестрі:

10 тижнів – 1 семестр;

13 тижнів – 3 семестр;

у весняному семестрі:

15 тижнів – 2, 4 семестри.

	<p>Система менеджменту якості МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ щодо розробки навчальних планів освітніх програм НАУ</p>	Шифр документа	СМЯ НАУ МР 21.02.01(01) -01- 2020
		стор. 7 з 16	

Практична підготовка з відривом від навчання передбачає для  
**ОС «Бакалавр»:**

по 4 тижні наприкінці 4 семестру та  
на початку 5 семестру;  
8 тижнів наприкінці 8 семестру.

**ОС «Магістр»:**

14 тижнів у 3 семестрі.

**ОС «Доктор філософії»:**

2 тижні у 2 семестрі (науково-дослідна практика);  
4 тижні у 4 семестрі (асистентська (педагогічна)  
практика.

Екзаменаційна сесія для **ОС «Бакалавр», ОС «Магістр», ОС «Доктор філософії»** складає:

*в осінньому семестрі:* 2 тижні (до 3 екзаменів);

*у весняному семестрі:* 3 тижні у 2, 6 семестрах (до 5 екзаменів),

2 тижні у 4 семестрі (до 4 екзаменів),

1 тиждень у 8 семестрі (до 2 екзаменів).

Для проведення атестації здобувачів вищої освіти у графіку навчального процесу передбачено для

**ОС «Бакалавр»** до 3 тижнів,

**ОС «Магістр»** до 3 тижнів,

**ОС «Доктор філософії»** 2 тижні.

**План навчального процесу складається з трьох частин:**

– обов'язкової компоненти, що включає перелік обов'язкових навчальних дисциплін та інтегрованих курсів з рівномірним розподілом їх у семестрах, послідовність їх вивчення, курсового проєктування, практичної підготовки та підсумкової атестації;

– варіативної компоненти, що включає перелік дисциплін вільного вибору здобувача вищої освіти за загальноуніверситетським і фаховим спрямуванням;

– факультативи, до яких відносяться вибіркові навчальні дисципліни позакредитні. Для факультативних дисциплін визначаються окремі умови вибору та навчання.

У плані навчального процесу вказуються навчальні дисципліни із кредитами ЄКТС, розподілом навчального часу на навчальні заняття та самостійну роботу, визначеними формами контролю. Практична підготовка визначається різними видами практики із вказаними кредитами ЄКТС, кількістю тижнів, обсягом часу та формами контролю. **Форми підсумкової атестації здобувачів вищої освіти визначаються стандартом вищої освіти.**



План навчального процесу визначає співвідношення освітніх компонентів, а саме:

- перелік обов'язкових компонент складає мінімум – 50%, максимум – 75% від загального обсягу кредитів ЄКТС;
- загальний обсяг вибіркового дисциплін складає не менше 25% від загального обсягу кредитів ЄКТС;
- кількість навчальних дисциплін (обов'язкових і вибіркового дисциплін з урахуванням практик) не повинна перевищувати 16 дисциплін на рік та, відповідно, 8 на семестр;
- практики, як цикл підготовки, входять до числа навчальних дисциплін;
- передбачаються форми контролю не більше 8 у семестр. Кожна дисципліна закінчується заліком або іспитом. Якщо дисципліна викладається впродовж кількох семестрів, формою проміжного контролю може бути залік.

#### **2.4. Заочна форма навчання**

При розробленні навчальних планів для заочної форм навчання необхідно мати на увазі, що кількість семестрів, перелік та послідовність дисциплін, загальна кількість годин на їх засвоєння, вид семестрової атестації повинні бути такими самими, як у НП денної форми навчання. Обсяги аудиторних занять при заочному (дистанційному) навчанні обмежуються тривалістю настановних сесій. Розподіл аудиторних занять з дисциплін рекомендується визначати пропорційно до їх обсягів у НП для денної форми навчання (на рівні 10-20%).

Для здобувачів вищої освіти заочної (дистанційної) форми навчання тривалість теоретичного навчання, обов'язкової практичної підготовки, семестрового контролю та виконання індивідуальних завдань становить 44 тижні на рік (до 40 тижнів в останній рік навчання).

Стаття 216 Кодексу законів про працю України передбачає **додаткові відпустки** у зв'язку з навчанням у закладах вищої освіти для здобувачів освіти, які поєднують роботу з навчанням.

Максимальний тижневий бюджет часу студента заочної (дистанційної) форми навчання становить 27 годин, що застосовується для розрахунку часу здобувача вищої освіти в міжсесійний період.

Здобувачі вищої освіти заочної (дистанційної) форми навчання **проходять практику**, що визначена навчальним планом освітньої програми, у терміни, передбачені графіком навчального процесу.

**Нормативний термін** підготовки фахівців ОС «Бакалавр» за заочною (дистанційною) формою навчання становить 4 роки 6 місяців. Програма підготовки фахівців ОС «Магістр» за заочною формою навчання становить 1 рік 4 місяці.





### 3. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Використовуючи підхід модуляризації до побудови освітньої програми, при якому її компоненти (курси / навчальні дисципліни) мають однаковий або кратний вимір, у навчальному плані використовуються кредитні виміри: 3-6-9-12-15, при цьому, загальна кількість кредитів за повний навчальний рік має складати 60, з рівномірним їх розподілом по семестрах, тобто, по 30 кредитів ECTS за семестр (1 кредит = 30 годин).

Сумарний обсяг навчальних занять не повинен перевищувати:

- за **ОС «Бакалавр»** у 1 та 2 семестрах – 26 годин на тиждень, у 3 та 4 семестрах – 24 години на тиждень, у 5, 6, 7 та 8 семестрах – 22 години на тиждень;

- за **ОС «Магістр»** – 18 годин на тиждень;

- за **ОС «Доктор філософії»** - 16 годин на тиждень.

Для здобувачів **ОС «Бакалавр»** кількість годин навчальних занять в одному кредиті ЄКТС (денна форма навчання) може становити від 33% до 50%. Для спеціальностей у сфері природничих наук, інженерних спеціальностей, військових встановлюється 50% самостійної роботи. Для спеціальностей соціально-гуманітарного спрямування більше часу має виділятися на самостійну роботу здобувача вищої освіти – до 67 %.

Для здобувачів **ОС «Магістр»** кількість годин навчальних занять в одному кредиті ЄКТС (денна форма навчання) становить 1/3 від кредиту, а самостійна робота – 2/3 кредиту ЄКТС (крім військових спеціальностей – 1/2 на самостійну роботу).

Для здобувачів **ОС «Доктор філософії»** кількість годин навчальних занять в одному кредиті ЄКТС (денна форма навчання) становить 25% від кредиту, а самостійна робота – 75% кредиту ЄКТС.


Мінімум 50% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та професійних компетентностей за спеціальністю, що визначені стандартом вищої освіти. При цьому, обов'язкові навчальні дисципліни забезпечують програмні результати навчання за освітньою програмою.

#### 3.1. Обов'язкова компонента

До переліку **обов'язкових дисциплін** за **ОС «Бакалавр»** включаються дисципліни, що формують компетентності з історії та культури України, філософії, ділової української та фахової іноземної мов із загальним обсягом не менше **15** кредитів ЄКТС, якщо відповідні дисципліни не є профільними:

- Історія української державності та культури – 3 кредити ЄКТС;
- Ділова українська мова – 3 кредити ЄКТС;
- Філософія сучасного суспільства – 3 кредити ЄКТС;
- Фахова іноземна мова – 6 кредитів ЄКТС (1-2 семестри).

До переліку обов'язкових дисциплін за **ОС «Магістр»** включаються:

	<p>Система менеджменту якості МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ щодо розробки навчальних планів освітніх програм НАУ</p>	Шифр документа	СМЯ НАУ МР 21.02.01(01) -01- 2020
		стор. 10 з 16	

- Методологія прикладних досліджень (до цієї дисципліни включається модуль «Академічне письмо», що відображується у робочій навчальній програмі) – 6 кредитів ЄКТС;
- Ділова іноземна мова – не менше 3 кредитів ЄКТС.

До переліку обов'язкових дисциплін за ОС «Доктор філософії» включаються:

- Філософія науки та інновацій – 3 кредити ЄКТС;
- Академічне письмо англійською мовою (English academic writing) – 6 кредитів ЄКТС;
- Методологія та загально-наукові методи досліджень – 3 кредити ЄКТС;
- Організація наукових проєктів і сучасні методи наукометрії – 3 кредити ЄКТС;
- Інформаційно-комунікаційні технології в сучасних наукових дослідженнях – 3 кредити ЄКТС;
- Андрагогіка та інноваційні освітні технології вищої школи – 3 кредити ЄКТС.

Дисципліни професійного спрямування кафедра зазначає самостійно відповідно до освітньої програми та результатів навчання.

### 3.2. Варіативна компонента

Загальний обсяг **варіативної компоненти** має складати **не менше 25%** від загального обсягу кредитів ЄКТС.

Положенням про порядок реалізації здобувачами вищої освіти права на вибір навчальних дисциплін встановлено порядок і процедура обрання навчальних дисциплін. Обсяг однієї вибіркової навчальної дисципліни – не менше 3 кредитів ЄКТС.

**Дисципліни вільного вибору** здобувача вищої освіти складаються з:

1) навчальних дисциплін **загальноуніверситетського вибору** – 5% від загальних кредитів ЄКТС:

- за ОС «Бакалавр» здобувач обирає 4 дисципліни (по одній – у 3, 4, 5, 6 семестрах).

- за ОС «Магістр» здобувач обирає 1 дисципліну у семестрі (1, 2 семестри);

- за ОС «Доктор філософії» здобувач обирає 1 дисципліну у семестрі (2 семестр).

2) навчальні дисципліни **за фаховим вибором** – 20% від загальної кількості кредитів ЄКТС здобувач вищої освіти обирає:

- ОС «Бакалавр» - 2 навчальні дисципліни у 3, 4 семестрах; 3 навчальні дисципліни у 5, 6, 7, 8 семестрах.

- ОС «Магістр» - 2 навчальні дисципліни у 1, 2 семестрах;

- ОС «Доктор філософії» - 2 навчальні дисципліни у 3, 4 семестрах.



Для реалізації права здобувачів вищої освіти на вільний вибір та створення індивідуальної освітньої траєкторії у розкладі навчальних занять необхідно передбачити один день на тиждень для вибіркового дисциплін.

### 3.3. Курсові проєкти

Курсові проєкти є міждисциплінарними наскрізними і мають визначене спрямування. Кількість **курсівих проєктів** у навчальному плані

ОС «Бакалавр» – два на весь період навчання:

– наскрізний міждисциплінарний **курсівий проєкт зі сталого розвитку** (НМКПСР), це проєкт, який виконується здобувачами вищої освіти протягом декількох семестрів у розрізі однієї тематики. НМКПСР може проводитись як між спорідненими кафедрами, так і між кафедрами, що готують фахівців за різними освітніми програмами та спеціальностями. НМКПСР спрямований на вирішення проблем цивілізаційного, глобального характеру з урахуванням професійного спрямування – 3–4–5 семестри із захистом у 5 семестрі;

– наскрізний міждисциплінарний **фаховий курсівий проєкт** (НМФКП) – 6–7 семестри із захистом у 7 семестрі.

Здобувач вищої освіти, який не обрав тематику наскрізного курсового проєкту зі сталого розвитку вважається таким, що не виконав навчальний план.

Здобувач вищої освіти, який без поважної причини не підготував курсівий проєкт у зазначений термін або не захистив його, вважається таким, що має академічну заборгованість.

Для спеціальностей ОС «Бакалавр», у яких передбачена форма підсумкової атестації **тільки** атестаційний екзамен – **фаховий курсівий проєкт** (НМФКП) планувати протягом 6–7–8 семестрів із захистом у 8 семестрі.

Кількість курсівих проєктів у навчальному плані ОС «Магістр» - 1 на весь період навчання:

– наскрізний міждисциплінарний **фаховий курсівий проєкт** – 1–2 семестри із захистом у 2 семестрі. Закріплюється за дисципліною «Методологія прикладних досліджень».

### 3.4. Практична підготовка

Практична підготовка здійснюється шляхом проходження здобувачами практики на підприємствах, в установах та організаціях згідно з укладеними Університетом договорами:

– практична підготовка за ОС «Бакалавр» складається з «Фахової пропедевтичної практики», 4 тижні у 4 семестрі; «Фахової технологічної практики» 4 тижні у 5 семестрі та «Фахової виробничої практики» 8 тижнів у 8 семестрі. Всього на практичну підготовку виділяється 16 тижнів за весь період навчання. Керівник кваліфікаційної бакалаврської роботи **одночасно** є і керівником фахової виробничої практики від закладу вищої освіти;



– виробнича (переддипломна) практика за **ОС «Магістр»** з відривом від навчання та одночасним написанням кваліфікаційної магістерської роботи у 3 семестрі складає 27 кредитів ЄКТС. Керівник кваліфікаційної магістерської роботи **одночасно** є і керівником виробничої (переддипломної) практики від закладу вищої освіти;

Практична підготовка за **ОС «Доктор філософії»** складається з асистентської (педагогічної) практики та науково-дослідної практики і проводиться з відривом від навчання під керівництвом наукового керівника:

– асистентська (педагогічна) практика - у 2 семестрі обсягом 6 кредитів ЄКТС (180 годин);

– науково-дослідна практика - у 4 семестрі обсягом 3 кредити ЄКТС (90 годин).

Практична підготовка з відривом від навчання є обов'язковим компонентом програми підготовки здобувача вищої освіти і складає не менше 10% від загальної кількості кредитів ЄКТС за освітньою програмою бакалаврського рівня та не менше 30% від загальної кількості кредитів ЄКТС за освітньою програмою магістерського рівня.

Для третього рівня вищої освіти (доктор філософії) передбачено два види практичної підготовки – активна та пасивна. Асистентська та науково-дослідна практика відноситься до активної практичної підготовки і в НП займає 15% від загального обсягу навчального часу. Пасивна практична підготовка передбачена на 3 і 4-му курсах навчання, яка проходить на випусковій кафедрі.

### 3.5. Факультативні дисципліни

Факультативні дисципліни навчального плану не обов'язкові для відвідування всіма здобувачами. Факультативні заняття проводяться у позанавчальний час за окремим графіком.

У розкладі навчальних занять виділяється один день на тиждень для проведення «військової підготовки» та інших дисциплін факультативу.

Для бакалаврського рівня вищої освіти передбачено факультативні дисципліни (позакредитні), перелік яких визначений для всіх спеціальностей:

– «Військова підготовка» (870 год., за додатковою угодою) обсягом 29 кредитів ЄКТС, яка вивчається у 5 – 8 семестрах на бакалаврському рівні вищої освіти;

– «Іноземна мова» (660 год., за додатковою угодою) позакредитна, яка вивчається у 3 – 8 семестрах на бакалаврському рівні вищої освіти;

– «Первинна медична допомога» (180 год., за додатковою угодою) позакредитна, яка вивчається у 5 – 6 семестрах на бакалаврському рівні вищої освіти;

– «Фізичне виховання» (90 год. до розкладу) позакредитна – у 1 – 4 семестрах на бакалаврському рівні вищої освіти;



– «Українська мова» (240 год. до розкладу) позакредитна – у 1 – 4 семестрах на бакалаврському рівні вищої освіти.

#### 4. АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ.

4.1. Формою підсумкової атестації для ОС «Бакалавр» є:

1. Для спеціальностей, у яких *не затверджені* стандарти вищої освіти або можлива *альтернативна форма атестації* здобувачів вищої освіти передбачається **тільки атестаційний екзамен:**

№	Код спеціальності	Найменування спеціальності
1	035	Філологія
2	051	Економіка
3	052	Політологія
4	071	Облік і оподаткування
5	072	Фінанси, банківська справа та страхування
6	075	Маркетинг
7	076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
8	081	Право
9	161	Хімічні технології та інженерія
10	192	Будівництво та цивільна інженерія
11	262	Правоохоронна діяльність
12	272	Авіаційний транспорт
13	291	Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії
14	293	Міжнародне право

2. Спеціальності, у яких стандартами вищої освіти передбачена атестація у формі **публічного захисту кваліфікаційної роботи** передбачається **тільки захист кваліфікаційної роботи:**

№	Код спеціальності	Найменування спеціальності
1	022	Дизайн
2	029	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа
3	054	Соціологія
4	061	Журналістика
5	073	Менеджмент
6	101	Екологія
7	113	Прикладна математика
8	121	Інженерія програмного забезпечення
9	122	Комп'ютерні науки
10	123	Комп'ютерна інженерія



11	125	Кібербезпека
12	126	Інформаційні системи та технології
13	134	Авіаційна та ракетно-космічна техніка
14	141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка
15	142	Енергетичне машинобудування
16	151	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології
17	152	Метрологія та інформаційно-вимірвальна техніка
18	162	Біотехнології та біоінженерія
19	172	Телекомунікації та радіотехніка
20	173	Авіоніка
21	186	Видавництво та поліграфія
22	191	Архітектура та містобудування
23	193	Геодезія та землеустрій
24	263	Цивільна безпека
25	275	Транспортні технології (на повітряному транспорті)
26	292	Міжнародні економічні відносини

3. Спеціальності, у яких стандартами вищої освіти передбачено дві форми атестації - публічний захист та атестаційний екзамен, передбачається захист кваліфікаційної роботи та атестаційний екзамен:

№	Код спеціальності	Найменування спеціальності
1	053	Психологія
2	153	Мікро- та наносистемна техніка
3	163	Біомедична інженерія
4	171	Електроніка
5	231	Соціальна робота
6	242	Туризм
7	281	Публічне управління та адміністрування

4.2. Формою атестації для здобувачів вищої освіти ОС «Магістр» є:

- кваліфікаційний екзамен;
- публічний захист кваліфікаційної роботи.

4.3. Формою атестації для здобувачів вищої освіти ОС «Доктор філософії» є:

- комплексний підсумковий екзамен за спеціальністю;
- публічний захист дисертаційної роботи доктора філософії.



